**Anleitung zur Erstellung eines Beitrags. Wählen Sie einen prägnanten und ansprechenden Titel für Ihr Panel.**

**Call for Panel**

Vorname Name1, Vorname Name2, usw.

1Firma/Einrichtung, Abteilung, Anschrift, Postleitzahl Ort, E-Mail  
2Firma/Einrichtung, Abteilung, Anschrift, Postleitzahl Ort, E-Mail  
3Weitere Autoren entsprechend

**Zusammenfassung**: Beschreiben Sie hier in Kürze Ihre Panelidee. Dieser Text wird auf der Website sowie in der Konferenzbroschüre zur Bewerbung Ihres Panels hinterlegt und sollte somit alle aus Ihrer Sicht wichtigen Informationen enthalten, sowie einen kurzen Überblick über die Teilnehmer/innen und den Ablauf geben. Bitte achten Sie darauf, dass dieser Abschnitt nicht mehr als 2.000 Zeichen (inkl. Leerzeichen) umfasst. Gehen Sie dazu in Word auf Überprüfen > Wörter zählen.

# 1 Beschreibung der grundlegenden Panelidee

Dieser Text sollte Ihr Panel/Thema ausführlich beschreiben (max. 1,5 Seiten) und dient dem Programm-Komitee als Hilfe zur Bewertung der Einreichungen. Beschreiben Sie, wie Sie einen Slot von ca. 45 bis max. 60 min am Freitag, den 31.10.2025 gestalten wollen. Bitte mit einer zeitlichen Einteilung, z.B. in Form der nachfolgenden Tabelle:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zeit** | **Inhalt** | **Art der Umsetzung** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Wichtige Hinweise**: Der Vorschlag darf **keine Verkaufspräsentation** für den Vortragenden oder sein Unternehmen enthalten.

Eine **Paneldiskussion** (auch oft Podiumsdiskussion genannt) ist ein öffentliches Diskussionsformat, bei dem eine Gruppe von Experten oder Meinungsführern vor einem Publikum zusammenkommt, um über ein bestimmtes Thema oder eine Reihe von Themen zu diskutieren. Typischerweise wird eine solche Diskussion von einem Moderator geleitet, der die Diskussion lenkt, Fragen an die Panelmitglieder richtet und manchmal auch Fragen aus dem Publikum weiterleitet.

Die Hauptmerkmale einer Paneldiskussion sind:

* **Expertenrunde**: Die Panelmitglieder sind in der Regel Experten auf ihrem Gebiet oder haben besondere Erfahrungen oder Ansichten zu dem Thema, das diskutiert wird. Ihre Aufgabe ist es, Einsichten, Fakten und Meinungen auszutauschen, die zur Erhellung des Themas beitragen.
* **Vielfältige Perspektiven**: Ein wichtiger Vorteil von Paneldiskussionen ist die Möglichkeit, ein Thema aus verschiedenen Blickwinkeln zu betrachten. Die Panelmitglieder bringen ihre einzigartigen Perspektiven und Erfahrungen ein, was zu einer reichhaltigeren und vielschichtigen Diskussion führt.
* **Moderation**: Der Moderator spielt eine zentrale Rolle, indem er die Diskussion lenkt, einen ausgewogenen Dialog sicherstellt, bei dem alle Panelmitglieder zu Wort kommen, und dafür sorgt, dass die Diskussion konstruktiv bleibt und nicht vom Thema abkommt.
* **Interaktion mit dem Publikum** (muss nicht eingebaut werden): Häufig wird dem Publikum die Möglichkeit gegeben, Fragen zu stellen, entweder direkt während der Veranstaltung oder indem Fragen im Voraus gesammelt und vom Moderator präsentiert werden. Dies fördert den interaktiven Austausch und ermöglicht es dem Publikum, sich aktiv an der Diskussion zu beteiligen.

# 2 Angaben zu den Teilnehmern/innen

Tragen Sie diese Informationen in die nachstehende Tabelle ein. Es wird empfohlen, einen Moderator und nicht mehr als 4 weitere Teilnehmer in das Panel aufzunehmen. Das Panel wird in deutscher Sprache abgehalten.

**Korrespondierender Referent bei Rückfragen:**

* Name:
* Mailadresse:

| **Kontakt Details** | **Moderator** | **Mitglied #1** | **Mitglied #2** | **Mitglied #3** | **Mitglied #4** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorname**  (wie es im Programm des TdSE erscheinen soll) |  |  |  |  |  |
| **Nachname**  (wie es im Programm des TdSE erscheinen soll) |  |  |  |  |  |
| **E-Mail**  Hinweis: Diese E-Mail-Adresse wird als primäres Mittel der Kommunikation mit jedem Sitzungs-teilnehmer verwendet. |  |  |  |  |  |
| **Zugehörigkeit**  (vollständiger Name des Unternehmens oder der Organisation, wie er im Programm des TdSE erscheinen soll) |  |  |  |  |  |

# 3 Biografien und Stellungnahmen der Panelmitglieder

|  | **Kurzer Lebenslauf**  (200 Wörter oder weniger)  Hinweis: Heben Sie die wichtigsten Informationen, Ereignisse und Fachkenntnisse im Zusammenhang mit dem Thema des Panels hervor. | **Standpunkt oder Sichtweise zum Thema des Panels**  (500 Wörter oder weniger)  Hinweis: Dieses Feld ist auf maximal 20.000 Zeichen für den Moderator und alle Sitzungsteilnehmer begrenzt. Heben Sie dabei die vielfältigen Perspektiven (siehe Kapitel 1) hervor. |
| --- | --- | --- |
| **Moderator** |  |  |
| **Mitglied #1** |  |  |
| **Mitglied #2** |  |  |
| **Mitglied #3** |  |  |
| **Mitglied #4** |  |  |

# 3 Angaben zum benötigten Material

Das Panel wird im Plenumssaal stattfinden. Bitte geben Sie an, ob Sie auf der Bühne Stehtische haben möchten oder was sonst noch benötigt wird.

# 4 Offene Fragen, Einreichung von Beiträgen

Im Falle offener Fragen eines Beitragsvorschlags kontaktieren Sie bitte: [veranstaltungen@gfse.de](mailto:veranstaltungen@gfse.de)

# 5 Einreichung per Mail

Bitte reichen Sie Beiträge zu den Tutorials nur per Mail als einzelne Microsoft Word Datei (.doc oder .docx) ein. Beitragsvorschläge sind bis zum **08.06.2025** einzureichen.

Einreichungen können nur hier erfolgen: [veranstaltungen@gfse.de](mailto:veranstaltungen@gfse.de)

Betreff/Stichwort: Paneleinreichung 2025